

ПРИНЯТО:

На Общем собрании работников коллектива
Протокол № 4
от « 11 » мая 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 124.1
«11» мая 2022 г.
Заведующий МДОУ ИРМО
МДОУ ИРМО «Мамоновский детский
комбинированного вида»
_____ Н.А. Корнюшкина

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МДОУ ИРМО «МАМОНОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения Иркутского районного муниципального образования «Мамоновский детский сад комбинированного вида» (далее — ДОУ) в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) (ст.26,п.4), Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Уставом ДОУ.

1.2. Педагогический Совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. В состав Педагогического совета входят: заведующий, заместитель заведующего, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с образовательной организацией.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива ДОУ. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом заведующего Детским садом, являются обязательными для исполнения.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.

1.6. Данное положение действует до принятия нового.

1.7. Срок полномочий Педагогического совета – неопределенный срок.

2. Основные задачи и содержание Педагогического совета.

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области дошкольного образования;

- определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития ДОУ;
- внедрение в практику работы ДОУ достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников ДОУ.

3. Функции Педагогического совета:

- обсуждает и принимает планы работы ДОУ;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников ДОУ, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, жизни и здоровья обучающихся (воспитанников) и другие вопросы образовательной деятельности ДОУ;
- вырабатывает общие подходы к созданию и реализации по согласованию с Учредителем программы развития Детского сада, образовательных программ дошкольного образования, и дополнительных общеразвивающих и адаптированных программ;
- проводит согласование локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс.

4. Права Педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета ДОУ могут приглашаться родители воспитанников. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседания Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

5. Организация деятельности Педагогическим советом

- Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря. Секретарь Педагогического совета работает на общественных началах. Секретарь фиксирует заседание в соответствующем протоколе.
- Педагогический совет работает по плану, являющемуся частью плана работы ДОУ;
- заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы ДОУ;
- решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов;
- организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет заведующий ДОУ и ответственные лица, указанные в решении.

6. Взаимосвязь Педагогического совета с другими органами самоуправления

6.1. Педагогический совет организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДООУ — Общим собранием работников, Общим собранием родителей, Советом ДООУ.

7. Ответственность Педагогического совета.

7.1. Педагогический совет несет ответственность за невыполнение или за выполнение не в полном объеме закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Педагогический совет несет ответственность за соблюдение законодательства Российской Федерации в ходе выполнения решений.

8. Документы Педагогического совета

8.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на собрание, предложения и заключения членов собрания. Нумерация протоколов ведется по учебному году.

8.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.2. Протоколы Педагогического совета ДООУ входят в его номенклатуру дел, хранятся в ДООУ постоянно.

7.3. Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.